

**Obchodní akademie, odborná škola a praktická škola  
Olgy Havlové, Janské Lázně**



# **VNITŘNÍ ŘÁD INTERNÁTU**

Směrnice číslo: 7/2022

Ředitelka školy: Mgr. Jana Honzíková

Adresa školy a internátu: Obchodní 282, 542 25 Janské Lázně

## 1. OBECNÁ USTANOVENÍ

Internát je jednou ze součástí Obchodní akademie, odborné školy a praktické školy Olgy Havlové, Janské Lázně, Obchodní 282, příspěvkové organizace, jejímž zřizovatelem je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.

Internát je školské zařízení, v němž je žákům školy zabezpečováno kvalifikované výchovné působení, ubytování, stravování a v případě potřeby pomoc při sebeobsluze. Činnost a provoz internátu se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. (školský zákon), vyhláškou MŠMT č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, vyhláškou MŠMT č. 107/2005 Sb. a ve znění dalších platných předpisů.

Vnitřní řád internátu vymezuje zejména práva a povinnosti ubytovaných žáků a je závazný pro všechny ubytované. Obsahuje zásady společného soužití, které respektují soukromí, svobodu v rozhodování a individuální potřeby ubytovaných žáků.

## 2. PROVOZ INTERNÁTU

- 2.1. Ubytování v internátě není nárokové.
- 2.2. O přijetí do internátu rozhoduje ředitelka školy dle Směrnice o umístování žáků do internátu č. 6/2022 vždy na jeden školní rok.
- 2.3. Přihlášku k ubytování pro následující školní rok podávají žáci osobně nebo jejich zákonní zástupci skupinovému vychovateli nebo zástupcům ředitelky, a to do 15. 6. stávajícího roku.
  - 2.3.1. Dnem, který končí výuka ve stávajícím školním roce, zaniká nárok žáka na ubytování v internátě. Všichni žáci jsou povinni před ukončením pobytu vyrovnat dosud neuhrazené závazky (např. náhrada za poškozené věci nebo majetek), předat pokoj v řádném stavu vychovateli a nenechávat žádné osobní věci v internátě.

Během školního roku ředitelka ukončí žákovi umístění v internátu pokud:

    - a) o to požádá písemně zákonný zástupce žáka, nebo zletilý žák nejpozději do 20. dne předchozího měsíce, kdy ukončí ubytování,
    - b) zákonný zástupce nebo zletilý žák opakovaně neuhradí úplatu za ubytování nebo stravování ve stanoveném termínu a nedohodl se s ředitelkou školy na jiném termínu úhrady,
    - c) žák přestal být žákem střední školy nebo mu bylo povoleno přerušení studia,
    - d) žák byl vyloučen z internátu podle § 31 odst. 2 a 4, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).
- 2.4. Provoz internátu je týdenní. Výjimku tvoří víkendové akce pořádané školou a internátem.
- 2.5. Při odjezdech (zpravidla v pátek) je internát otevřen do 20:00 hodin. Pro příjezdy do internátu je stanoven čas v neděli od 12:00 do 20:00 hodin. (Tyto časy se mohou upravovat v průběhu roku vzhledem k aktuální situaci šíření Coronaviru – viz Přílohy VŘI).
- 2.6. Provoz internátu se řídí denním režimem, který je součástí Vnitřního řádu internátu.
- 2.7. Úhrada za ubytování a stravování se platí převodem na účet školy, a to do 20. dne stávajícího měsíce za měsíc následující. V případě nezaplacení do stanoveného data nebude mít žák možnost být od 1. dne následujícího měsíce ubytován v internátě.

- 2.8. Provoz společných místností se řídí provozním řádem, který je platný pro jednotlivé místnosti a je v nich vyvěšen.

### **3. PRÁVA UBYTOVANÝCH ŽÁKŮ**

- 3.1. Žáci mají právo používat přidělenou místnost, její příslušenství a využívat veškeré vybavení internátu, které je jim k dispozici.
- 3.2. Žáci se mohou podílet na organizaci života v internátě, účastnit se všech akcí pořádaných internátem.
- 3.3. Žáci mají právo podávat připomínky ke všem otázkám života v internátě vychovateli, skupinovému vychovateli, zástupcům ředitelky, ředitelce nebo komukoli z pedagogických pracovníků školy.
- 3.4. Žáci mají právo požádat o informaci, radu či pomoc kteréhokoliv zaměstnance internátu nebo školy.
- 3.5. Žáci mají právo na ochranu osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb.
- 3.6. Opustit internát a pohybovat se mimo katastr města Janské Lázně během týdne mohou žáci do 18 let pouze s předem daným písemným souhlasem zákonného zástupce. Přitom je třeba respektovat povinnost dle bodu 4. 12. opuštění Janských Lázní nahlásit vychovateli ve službě.
- 3.7. Plnoletí žáci mají právo se odhlásit z internátu jakýkoliv den osobně vychovateli ve službě do 20:00.
- 3.8. Žáci mají právo požadovat účelné vybavení pokoje, výměnu ložního prádla 1x za dva týdny, ručníků a osušek 1x za týden.
- 3.9. Ubytování žáci mají právo vytvořit si estetickou výzdobu pokoje po dohodě se skupinovým vychovatelem.
- 3.10. Žáci mají právo vybrat si volnočasové aktivity dle nabídky internátu a SVČ. Zájmové činnosti se žáci účastní podle svého svobodného rozhodnutí s podmínkou, že neohrozí svůj zdravotní stav.
- 3.11. Ubytování žáci mohou používat vlastní elektrické spotřebiče, ale pouze v souladu s bezpečnostními předpisy, s platnou revizí zajištěnou revizním technikem na náklady žáka. Písemné potvrzení z revize elektrospotřebiče předloží žák skupinovému vychovateli vždy, když si na internát přiveze nový elektrospotřebič. U stávajících vždy na začátku školního roku. Poplatky za využívání spotřebičů a využití školní wifi se řídí Směrnicí ke stanovení úplaty za ubytování v internátě (8/2020). PC, notebook může žák využívat v souladu s denním režimem a po dohodě se skupinovým vychovatelem nejpozději do 23:00 hodin. Výjimku tvoří žáci maturitního ročníku, kterým je povoleno využívat tato zařízení ke studiu dle dohody se zástupkyní ředitelky pro internát.
- 3.12. Ubytování žáci mají právo využívat konzultací výchovného poradce a sociální pracovnice školy, internátního či školního metodika prevence sociálně patologických jevů.
- 3.13. Žáci mají právo vložit své připomínky (i anonymně) do „elektronické schránky důvěry“, kterou vybírá metodik prevence.
- 3.14. Žáci mají právo požádat vychovatele, asistenty nebo asistentky vychovatele o pomoc při přípravě na vyučování, taková pomoc jim bude poskytnuta v náležitém rozsahu dle individuálních potřeb žáků, a to zejména v době k přípravě do školy určené (18:15 – 20:00 hod).
- 3.15. Žáci mají právo ze studijních důvodů požádat vychovatele ve službě o prodloužení večerky.

## 4. POVINNOSTI UBYTOVANÝCH ŽÁKŮ

Ubytování žáci jsou povinni:

- 4.1. Dodržovat Vnitřní řád internátu a řídit se pokyny pověřených pracovníků internátu.
- 4.2. Svědomitě se připravovat na vyučování a usilovat o rozvoj své osobnosti.
- 4.3. Účastnit se organizačních a výchovných schůzek.
- 4.4. Důsledně dbát na osobní hygienu, řádně a čistě se oblékat, udržovat čistotu a pořádek ve svých osobních věcech, v pokoji a ve společných prostorách internátu. Žáci jsou rovněž povinni dbát na čistotu svých kompenzačních pomůcek a pravidelně (nejméně 1x za 14 dní) měnit ložní prádlo, ručníky a osušky (1x za týden), a to i v případě, že si přivezou své soukromé ložní prádlo, ručníky a osušky. Žáci jsou povinni používat chránič matrace. Hodnocení úklidu pokoje provádí pravidelně vychovatelé a asistenti vychovatele, na základě hodnocení skupinový vychovatel žákovi může udělit odměnu nebo rozhodnout o kázeňském opatření.
- 4.5. Dodržovat pravidla bezpečnosti, ochrany zdraví a protipožární předpisy. Bezpečnost žáků v internátě vyplývá ze Školního řádu. Žák je při nástupu do internátu prokazatelně poučen skupinovým vychovatelem o základních zásadách bezpečného chování a ochraně zdraví:
  - a) V internátě je povoleno používat pouze takové vlastní elektrospotřebiče, které mají aktuální revizní zprávu o nezávadnosti,
  - b) je zakázáno zasahovat do elektroinstalace,
  - c) je zakázáno zasahovat do vodoinstalace,
  - d) je zakázáno provádět jakékoli opravy,
  - e) při přesunu v rámci pokojů a budov žáci dbají zásad bezpečnosti,
  - f) v době individuální vycházky a v čase osobního volna dbají žáci zásad bezpečnosti,
  - g) žák / zákonný zástupce je povinen předat pedagogickým pracovníkům internátu aktuální lékařem vydanou informaci o medikaci žáka za účelem ochrany zdraví žáka, jeho spolužáků a personálu,
  - h) žáci neprodleně nahlásí skupinovému vychovateli změnu zdravotního stavu a předají mu kopii aktuální zdravotní dokumentace.
- 4.6. Šetrně zacházet s veškerým vybavením internátu, šetřit elektrickou energií a vodou, neplýtvat potravinami.
- 4.7. Okamžitě hlásit veškeré závady vychovateli nebo prostřednictvím intranetu v systému hlášení škod přímo údržbě. Prokázané škody či úmyslně nebo z nedbalosti poškozené vybavení internátu je ubytovaný žák povinen zcela uhradit nebo uvést poškozený inventář do původního stavu.
- 4.8. Dodržovat zásady slušného a ohleduplného chování ke všem zaměstnancům školy a všem spolužákům.
- 4.9. Pro ukládání vlastních potravin využívat vyhrazené prostory a řídit se Pokyny k uchování potravin v chladničkách / mrazničkách, umístěných na společenských místnostech. Trvanlivé potraviny uzavřené v originálních obalech lze přechovávat jen do skončení lhůty trvanlivosti vyznačené na obalu. Žáci pravidelně vyklízí lednice dle ročního rozpisu vyklízení lednic, který je umístěn na nástěnkách v prostorách internátu.
- 4.10. V případě, že žák onemocní doma, jde k lékaři v místě bydliště, neodjede do internátu. Nejpozději do 24 hodin oznámí tuto skutečnost vychovateli, a to telefonicky nebo e-mailem. Pokud je žák nezletilý, oznamuje tuto skutečnost vychovateli jeho zákonný zástupce.

- 4.11. Není doporučeno přinášet do internátu cenné předměty a vyšší obnos peněz. V nezbytně nutném případě může žák požádat vychovatele o uložení cenných věcí nebo hotovosti do úschovny na vychovatelně na dobu nezbytně nutnou a tato skutečnost bude potvrzena písemně, přičemž vychovatelé neručí za takto uložené peníze nebo cenné předměty.
- 4.12. Ubytovaný žák je povinen předem vychovateli oznámit každý mimořádný odjezd nebo odchod z internátu, u nezletilých žáků pak pokud je tento odjezd nebo odchod zákonným zástupcem povolen.
- 4.13. Žák je povinen vyklízet pokoj před plánovaným ubytováním návštěvníků školy v době povinných odjezdů.
- 4.14. Musí-li žák studovat po večerce, neruší spolubydlící; požádá vychovatele ve službě nebo noční službu o určení místa pro studium.
- 4.15. Neprodleně hlásit skupinovému vychovateli změny v osobních údajích a změny svého zdravotního stavu.

## **5. VÝCHOVNÁ ČINNOST**

Veškerá výchovná i vzdělávací činnost je v souladu s Úmluvou o právech dítěte, tj. vždy je dbáno na nejlepší zájem dítěte.

- 5.1. Vychovatel spolupracuje s třídním učitelem a dalšími učiteli.
- 5.2. Vychovatel zpracuje měsíční plán výchovné skupiny.
- 5.3. K projednání základních otázek prospěchových a výchovných svolává ředitelka pravidelně podle plánu pedagogické porady učitelů a vychovatelů, v případě potřeby provozní porady. Účast na těchto poradách je pro učitele a vychovatele povinná. Zástupkyně ředitelky pro internát svolává pravidelné informativní porady k zajištění výchovného vedení a účast je pro vychovatele a asistenty pedagoga povinná.

## **6. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ**

- 6.1. Mají právo být informováni ihned o změně chování žáka, změně zdravotního stavu a počínající nemoci, problémech žáka, výchovném přestupku či pochvale.
- 6.2. Informují se osobně, telefonicky nebo písemně o chování žáka. Na vyzvání se účastní projednání závažných otázek ohledně výchovy žáka. Účastní se rodičovských schůzek.
- 6.3. Mají povinnost informovat skupinového vychovatele o zdravotní způsobilosti žáka, změnách jeho zdravotního stavu a jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh výchovy žáka (změna zdravotní pojišťovny, změna adresy, změna medikace podložena lékařskou zprávou).
- 6.4. Mají povinnost vybavit žáka potřebnými léky.
- 6.5. Oznamují nepřítomnost žáka v internátě.
- 6.6. Seznámí se s Vnitřním řádem internátu a respektují ho.
- 6.7. Mají právo po dohodě s vychovatelem žáka upravit svému dítěti režimové podmínky pobytu v internátě, nikoli však nad rámec tohoto VŘI.

## **7. V INTERNÁTĚ NENÍ DOVOLENO:**

- 7.1. Užívat, vnášet, přechovávat, distribuovat návykové látky, včetně jejich obalů, (tj. zejména alkoholické nápoje, drogy a jiné zdraví škodlivé látky), příjezd nebo příchod do internátu pod jejich vlivem. Tento zákaz se vztahuje i na veškeré akce internátu a školy. Porušení tohoto ustanovení je velmi vážný prohřešek a škola bude postupovat v souladu se zákonem č. 140/1961 Sb., trestní zákon, v platném znění, zákonem č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně, v platném znění a metodickým pokynem MŠMT č. j. 21291/2010-28.
- 7.2. Kouření v prostorách internátu, jeho okolí a okolí školy, dále na všech akcích internátu a školy a při veškeré školní a mimoškolní činnosti.
- 7.3. Úmyslně poškozovat zařízení internátu, jakož i provádět opravy a úpravy na inventáři a v pokoji bez souhlasu skupinového vychovatele.
- 7.4. Vyvěšovat plakáty či jiné obrázky mimo místa k tomu určená.
- 7.5. Používat vlastní elektrické spotřebiče k přípravě a ohřevu pokrmů a nápojů (kontaktní grily, topinkovače, toustovače, mikrovlnné trouby, varné konvice a kávovary). Je zakázáno používat elektrospotřebiče určené k vytápění, jakož i jiné zdroje tepla.
- 7.6. Vnášet a přechovávat střelné, sečné, bodné a jiné zbraně, pyrotechniku a jiné předměty, které by mohly poškozovat zdraví, manipulovat s otevřeným ohněm, chemikáliemi a výbušninami.
- 7.7. Hrát hazardní hry.
- 7.8. Jsou zakázány jakékoli projevy šikany, vandalismu, násilného chování, projevy xenofobie, rasismu nebo jiné podobné intolerance.
- 7.9. Intimně se stýkat, bez ohledu na pohlaví.
- 7.10. Zamykat se na pokojích.
- 7.11. Navštěvovat žáky opačného pohlaví na pokojích.
- 7.11. Bez svolení vychovatele přemísťovat nábytek. Dovoz vlastního vybavení pokoje schvaluje zástupkyně ředitelky školy pro internát. Za toto vybavení internát nepřebírá zodpovědnost.
- 7.12. Odnášet školní nádobí ze společenských místností.
- 7.13. Přechovávat v internátě jakákoliv zvířata a živočichy s výjimkou asistenčních psů.
- 7.14. Pořizovat obrazové a zvukové záznamy s cílem jejich zneužití formou kyberšikany nebo poškozování dobrého jména internátu či osob.
- 7.15. Porušovat autorská práva.

## **8. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ**

### **8.1. Odměny:**

- a) volná vycházka,
- b) pochvala vychovatele,
- c) písemná pochvala ředitelky školy,
- d) bezplatná nebo částečně hrazená účast na kulturní nebo jiné akci,
- e) věcný dar.

## 8.2. Kázeňská opatření:

- a) ústní domluva skupinovým vychovatelem,
  - b) důtka udělená ředitelkou školy,
  - c) kázeňská opatření ve správním řízení (podmínečné vyloučení nebo vyloučení žáka z internátu – v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo vnitřním řádem internátu) - projednává pedagogická rada a rozhoduje o něm ředitelka školy.
- 8.2.1. Volba výchovného opatření je ovlivněna především závažností přestupku, a proto nemusí být škála výchovných opatření využívána dle uvedeného pořadí. Opakované přestupky se posuzují přísněji. Každé výchovné opatření má nejen sankční, ale především výchovný cíl.
- 8.2.2. Udělení výchovného opatření se sděluje zákonným zástupcům nezletilých žáků písemně nebo e-mailem. Rodičům plnoletých žáků, kteří vůči nim plní vyživovací povinnost, se dávají na vědomí pouze kázeňská opatření s právními důsledky (správní řízení s žákem).

## 9. DALŠÍ USTANOVENÍ

### **Stravování:**

- 9.1. Všichni ubytovaní žáci se stravují na základě Provozního řádu školní jídelny.

### **Zdravotní opatření:**

- 9.2. Žák, který jeví známky akutního onemocnění, hlásí tuto skutečnost neprodleně vychovateli nebo asistentovi vychovatele ve službě, který odvede žáka na izolační pokoj a informuje o této skutečnosti zákonného zástupce. Žák na izolačním pokoji tráví dobu pouze nezbytně nutnou, poté je povinen na dobu nemoci opustit internát. Převoz k domácímu léčení u nezletilých žáků zajišťuje zákonný zástupce.
- 9.3. V případě, že se u žáka projeví příznaky nemoci v době výuky, je povinen se z výuky omluvit třídnímu učiteli.
- 9.4. V případě, že žák onemocní v internátě nebo ve škole a jeho stav vyžaduje lékařské vyšetření, rodina je povinna zajistit odjezd žáka domů či k lékaři nejpozději do 48 hodin od výzvy pedagogického personálu školy. Rodina také odpovídá za domácí léčení.  
Totéž pravidlo platí i pro úraz žáka.
- 9.5. Noční služby jsou zajištěny asistenty pedagoga od 22:00 do 6:00 hodin.

### **Návštěvy v internátě:**

- 9.6. Návštěvy jsou povoleny ve vyhrazených prostorách v přízemí školní budovy. Veškeré návštěvy se hlásí na recepci školy. Do pokojů žáků mají povolený vstup pouze zákonní zástupci a rodinní příslušníci. Ostatním osobám je vstup povolen pouze se souhlasem vychovatele.

### **Zájmová činnost:**

- 9.7. Pravidelná zájmová činnost mimo dobu osobního volna je umožněna žákům dle předchozí domluvy se skupinových vychovatelem, u neproletých žáků je třeba souhlas zákonného zástupce.

## **10. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ**

- 10.1. Tento VŘ internátu je závazný od 1. 9. 2022 pro všechny ubytované žáky Obchodní akademie, odborné školy a praktické školy Olgy Havlové, Janské Lázně. Ubytování žáci svým podpisem stvrzují, že byli seznámeni s jeho obsahem a rozumí mu.
- 10.2. Všechny osobní údaje ubytovaných žáků jsou zpracovávány a uchovávány v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady EU č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů.
- 10.3. VŘI vydává ředitelka školy dle §30 odst. 1 školského zákona.
- 10.4. Veškeré body tohoto VŘI upravují přílohy, které reagují na aktuální epidemickou situaci.

Tento VŘI byl projednán na Pedagogické radě dne 28. 6. 2022 a projednán Školskou radou na jednání dne 29. 6. 2022

Účinnost VŘI od: 1. 9. 2022

Přílohy: 3

V Janských Lázních dne 30. 6. 2022

Mgr. Jana Honzíkova  
ředitelka školy



# REŽIM DNE

## Pondělí až čtvrtek

od	06:00	budíček, osobní hygiena, úprava lůžka, odchod do školy
	07:00 – 7:50	snídaně
	08:10 – 11:50	vyučování, rehabilitace
	11:00– 13:00	oběd
	14:00 – 16:30	zájmová činnost
	16:45 – 18:00	večeře
	18:15 – 20:00	příprava na vyučování, v případě požadavku žáka s dopomocí vychovatele
	18:00 – 21:30	zájmová činnost
	20:30 – 21:30	osobní hygiena s přípravou na večerku
	22:00	večerka
	22:00 – 06:00	noční klid

## Pátek

od	06:00	budíček, osobní hygiena, úprava lůžka, odchod do školy
	07:00 – 7:50	snídaně
	08:10 – 11:50	vyučování, rehabilitace
	11:00– 13:00	oběd
	12:00 – 20:00	odjezdy domů

## Neděle

Od	12:00 – 20:00	příjezdy
	20:30 – 21:30	osobní hygiena, příprava na večerku
	22:00	večerka
	22:00 – 06:00	noční klid

## Příloha č. 2

# ROZPIS VYCHÁZEK

## STŘEDA

Žáci 15 – 18 let	do 21:00 hod.
Žáci od 18 let	do 22:00 hod (příchod do 21:45)

- odchod na vycházky a příchod z vycházek je nutné nahlásit vychovateli ve službě,
- prodloužené vycházky si žák vždy domluví se skupinovým vychovatelem,
- v případě návštěvy akcí mimo rozpis vycházek (kulturní, sportovní akce, třídní schůzky a další) může být žákovi umožněna vycházka po domluvě se skupinovým vychovatelem nebo vychovatelem ve službě,
- o chování na vycházkách jsou žáci poučeni na počátku školního roku,
- při neočekávaném zdržení se na vycházce je třeba neprodleně telefonicky uvědomit službu konajícího vychovatele.

## OSOBNÍ VOLNO

### Pondělí – čtvrtek a neděle

Nezletilí žáci mají osobní volno do 18:00 hodin. V letním čase mají osobní volno prodlouženo do 20:00 hodin.

Plnoletí žáci mají osobní volno do 20:00 hodin po celý školní rok (pondělí-čtvrtek a neděle).

Všichni žáci se po 20. hodině zdržují v areálu internátu (vyjma vycházek).

## Příloha č. 3

### **Preventivní a protiepidemická opatření – INTERNÁT**

- žáci i zaměstnanci internátu jsou povinni dodržovat zásady osobní a provozní hygieny
- všichni žáci internátu jsou dle aktuálních pokynů vybaveni vlastními respirátory či rouškami – dle aktuální epidemické situace
- povinnost nošení roušek či respirátoru v prostorách internátu je upravována dle aktuální epidemické situace
- pedagogové internátu opakovaně edukují žáky o řádné osobní hygieně žáka a správném mytí rukou – 20-30 sekund teplou vodou a mýdlem a následné dezinfekci rukou
- pravidelně je prováděna dezinfekce ploch a povrchů prostředkem s virucidním účinkem: po ranním odchodu žáků do školy probíhá kompletní úklid a dezinfekce internátu uklízečkami, dopolední služba asistentů pedagoga na internátě poté vykonává opětovnou dezinfekci internátu – důraz klade zejména na dezinfekci madel, klik, spínačů světel, splachovadel, výtahů a klávesnic počítačů na PC učebně
- dopolední služba asistentů pedagoga na internátě zajišťuje vyvětrání všech pokojů
- v důsledku ochrany zdraví žáků jsou zakázány vzájemné návštěvy žáků na pokojích
- provoz společenských místností je upravován dle aktuální epidemické situace – v případě zhoršení situace mohou být vzhledem k šíření COVID – 19 využívány pouze k přípravě pokrmů, ne k hromadnému setkávání
- v případě, že jsou u žáka patrné příznaky covid-19 (horečka, kašel, rýma, dušnost, bolest v krku, bolest hlavy, bolesti svalů a kloubů, průjem, ztráta chuti a čichu apod.), bude postupováno následovně:
  - pokud jsou příznaky patrné již při příchodu, není žák vpuštěn do budovy školy a internátu, v případě nezletilého žáka za podmínky, že je přítomen zákonný zástupce
  - pokud dojde u žáka k podezření na onemocnění COVID-19, bude žák neprodleně umístěn na izolaci na pavilonu B (v prostorách víkendového cvičného bytu) a o tomto stavu bude ihned informován jeho zákonný zástupce. Škola následně požaduje bezodkladný odvoz žáka zákonným zástupcem nebo rodinným příslušníkem k zajištění domácího léčení. V obou případech internát informuje

zákonného zástupce či zletilého žáka o nutnosti telefonického kontaktu praktického lékaře, který rozhodne o dalším postupu.

- internát upozorňuje zaměstnance, zákonné zástupce a rodinné příslušníky žáků, že osoby s příznaky infekčního onemocnění nemohou do školy vstoupit, což deklarují i cedule s upozorněním na vstupech do všech budov internátu
- při vstupech do budov internátu a vstupech do společenských místností jsou umístěny dezinfekce na ruce v dávkovačích, k bezpečnému osoušení rukou slouží jednorázové utěrky
- použité prádlo z internátu se skladuje ve skladu špinavého prádla v uzavřených obalech. Dále je práno při teplotách nad 60 °C
- žákům i zaměstnancům internátu je doporučeno využívat k setkávání venkovní prostory a dodržovat distanci
- v případě volnočasové aktivity v klubovně, ručí za dezinfekci prostor vychovatel konající dozor při této aktivitě
- při akcích školy a internátu je vždy sledována aktuální situace výskytu COVID-19 v oblasti, kde se akce uskuteční, je předem ověřován rozsah všech opatření a nařízení spojených s COVID – 19 v dané oblasti a vedoucím akce je zjišťován rozsah opatření přijatých pořadatelem akce
- veškerá aktuální opatření a doporučení týkající se COVID - 19 budou zveřejňována na webových stránkách školy na adrese [www.oajl.cz](http://www.oajl.cz)