

Koncepce rozvoje školy

2016 – 2020



Koncepce rozvoje školy

2016 – 2020

Charakteristika školy

Název školy	Obchodní akademie, odborná škola a praktická škola Olgy Havlové, Janské Lázně
Sídlo	Obchodní ul. 282, Janské Lázně, PSČ 542 25
IČO	492 902 74
REDIZO	600024687
Zřizovatel	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Zřizovací listina	MŠMT čj. 27.278/93-27 ze dne 30. 12. 1993
Ředitelka školy	Mgr. Jana Marešová
Hlavní účel a předmět činnosti	Příspěvková organizace poskytuje střední vzdělávání v obchodní akademii, odborné škole a praktické škole zřízené podle § 16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro žáky s tělesným postižením a souběžným postižením více vadami, poskytuje žákům zájmové vzdělávání ve středisku volného času, poskytuje dětem, žákům a studentům poradenské služby ve speciálně pedagogickém centru, poskytuje dětem a žákům ubytování v internátu, poskytuje žákům školní stravování ve školní jídelně a poskytuje stravování svých zaměstnanců a zaměstnanců příspěvkových organizací vykonávajících činnost školy nebo školského zařízení ve smyslu § 119 školského zákona.
Obory vzdělání	63-41-M/02 Obchodní akademie 63-51-J/01 Obchodní škola 78-62-C/02 Praktická škola dvouletá

Úvod

Koncepce rozvoje školy vychází z platných dokumentů MŠMT, ze strategie a koncepčních dokumentů MŠMT a dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015 – 2020.

V souladu se strategií digitálního vzdělávání do roku 2020 podpoří škola jak vzdělávání, které účinně využívá digitální technologie na podporu výuky a učení, tak vzdělávání, které rozvíjí digitální gramotnost žáků a připravuje je na uplatnění ve společnosti a na trhu práce, kde požadavky na znalosti a dovednosti v segmentu informačních technologií stále rostou.

Naplnění vizí nejen v naší škole, ale obecně ve vzdělávacím systému, je a bude vždy ovlivňováno ekonomickou situací ve společnosti. Nezanedbatelnou položkou v realizaci vizí je rovněž demografický vývoj a procento mladých lidí s postižením v celkovém počtu populace ČR. Velký vliv na rozvoj školy má skutečnost, především ve smyslu zájmu o vzdělávání ve škole zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona, že všichni žáci mají v současné době možnost vzdělávat se na školách běžného typu.

Naší nejsilnější devizou v konkurenci ostatních škol může být nadstandardní kvalita práce, špičková úroveň vybavení školy, příznivé klima a pozitivní prezentace výsledků práce na veřejnosti. Po dobu existence školy vždy platilo a platí stále, že poskytujeme komplexní služby, tady nejen vzdělávací, ale i rehabilitační a zdravotnickou péči, široké spektrum volnočasových aktivit, možnost poradenských služeb a zázemí pro osobní rozvoj každého žáka na principech individuální práce s každým z nich.

1. Vize a poslání školy

Vize školy se opírají o následující pilíře, na kterých jsou vystavěny konkrétní cíle Koncepce rozvoje školy 2016 – 2020:

- komunikace
- tolerance
- bezpečí
- spolupráce

- řízení
- vnitřní klima školy
- systematicky promyšlený výchovný a vzdělávací proces
- rovné příležitosti
- podpůrná opatření
- motivace
- sebereflexe a hodnocení
- otevřenost k trendům ve vzdělávání, společnosti a ke společenské poptávce

2. Základní cíle rozvoje školy

- vychovávat a vzdělávat žáky školy na takové úrovni, aby škola byla konkurenceschopná, zároveň aby absolventi školy byli vybaveni znalostmi a dovednostmi potřebnými v praktickém životě
- zvyšovat úroveň vzdělávacího procesu, průběžně inovovat metody pedagogické práce, zvyšovat úroveň odborných znalostí pedagogických pracovníků prostřednictvím dalšího vzdělávání
- vybavit žáky znalostmi, postoji a kompetencemi potřebnými v současné době – jazykové znalosti, orientace na trhu práce, finanční gramotnost, znalosti v oblasti moderních technologií, v oblasti komunikačních technologií a výpočetní techniky, orientace ve společenském dění, občanská odpovědnost
- postupná modernizace a rekonstrukce prostor školy, vybavování kompenzačními a rehabilitačními pomůckami dle potřeb žáků s postižením a aktuálních trendů
- budování pozitivního vztahu žáků a jejich rodičů ke škole, rozvíjení vzájemné spolupráce, vytváření vztahů založených na důvěře, toleranci a aktivního zapojení do života školy a internátu
- budovat vztahy školy s prostředím obce, v níž se nachází, ve smyslu škola jako komunitní centrum, partner a zázemí pro akce v obci
- aktivní zapojování se do projektů EU, MŠMT a grantů, včetně partnerství v projektech sociálních partnerů

- navázat mezinárodní partnerství se školami na bázi spolupráce pedagogických pracovníků a možností vzájemných výměnných pobytů žáků
- rozšiřovat síť sociálních partnerů, využívat jejich možností v poskytování praxí pro naše žáky ve firmách, rozšiřovat možnost spolupráce s vysokými školami, kde je prostor pro praxe, výzkum a předávání zkušeností na obou stranách
- soustavně budovat a rozšiřovat rozsah aktivit v rámci tranzitního programu, předávat informace a zkušenosti o budoucím uplatnění absolventů školy na trhu práce

3. Škola a zřizovatel, škola a veřejnost

- ve směru ke zřizovateli podávat věcné a vyčerpávající informace o dění ve škole
- spolupracovat při tvorbě strategie rozvoje školy
- zapojovat žáky a zaměstnance do akcí v rámci veřejného, sportovního, kulturního a společenského života obce Janské Lázně, pokračovat v pořádání tradičních programů pro děti a jejich rodiče z obce, žáky místní ZŠ a pacienty z Dětské léčebny Vesna a dále tyto aktivity rozšiřovat
- nabízet volnočasové aktivity SVCČ zájemcům z řad veřejnosti
- seznamovat veřejnost s výsledky projektů, úspěchy žáků, novinkami a možnostmi školy
- pořádat odborné konference, přednášky a akce v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, spolupracovat se školami v rámci inkluzivního vzdělávání – příklady dobré praxe a předávání zkušeností
- spolupracovat se spolkem Proškolák, jehož činnost je zaměřena na těsnou spolupráci s Obchodní akademií, odbornou školou a praktickou školou Olgy Havlové, Janské Lázně
- nadále účinně spolupracovat se zřizovatelem MŠMT, podporovat sounáležitost s obcí a krajem, kde škola sídlí
- pokračovat v aktivní podpoře zapojování žáků a pedagogů do národních a mezinárodních projektů – např. ERASMUS +

4. Oblast výchovně vzdělávací

4.1. Vzdělávací program ŠVP

- Škola má vzdělávací program (ŠVP), který vychází z vize a strategie rozvoje školy a je v souladu s kurikulárními dokumenty (RVP). ŠVP se průběžně aktualizuje, je přizpůsobován potřebám praxe.
- Výchovně – vzdělávací proces školy je popsán ve školním vzdělávacím programu (ŠVP), který je současně východiskem k naplnění výchovně-vzdělávacích cílů.
- ŠVP je ve všech oborech vzdělávání v souladu s příslušnými RVP a všemi právními předpisy týkajícími se středního vzdělávání.
- ŠVP je přehledný a dostupný pro pedagogy, žáky a zákonné zástupce nezletilých žáků, jakož i další partnery.
- ŠVP je vytvořen rovněž pro internát a středisko volného času při škole. Tyto dokumenty vycházejí ze zaměření školy, zájmů a potřeb žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, jejich věkových zvláštností, motivace a respektují možnosti a omezení daná handicapem a zdravotním stavem žáků.

4.2. Metody a formy pedagogické práce

- Intenzivnější zapojení školy do různých projektů, realizace mimoškolních akcí, podpora zájmových aktivit žáků. Zpestření a přesun činností i mimo vyučovací hodiny do zájmových oblastí přinese i zvýšení motivace žáků k lepším studijním výsledkům.
- Využívání široké škály vyučovacích metod, volit takové metody, které povedou co nejefektivněji ke splnění stanovených cílů, využívání inovativních metod jako podpůrných opatření pro žáky se SVP.
- Posilovat podíl praktických činností včetně pracovních činností ve formě praxí v podnicích a firmách.
- Vybavovat školu moderními kompenzačními a učebními pomůckami, dbát o názornost, vizualizovat některé činnosti, zabezpečit kvalitní vybavení školy v oblasti výpočetní techniky a všechny tyto prostředky využívat efektivně ve výuce i v mimoškolních činnostech.
- Zapojovat žáky školy do soutěží, zajistit podmínky pro účast na přehlídkách a prezentaci školy.

5. Oblast personální

- Dbát na to, aby všichni pedagogové byli pro svou práci kvalifikovaní a odborně zdatní, vybavení speciálně pedagogickým znalostmi a ke své práci přistupovali profesionálně. Musí splňovat požadavky na odbornou kvalifikaci dle zákona.
- Postupně doplňovat pedagogický sbor o nové, mladé učitele, vychovatele, asistenty pedagoga a další pedagogické pracovníky, protože pedagogický sbor postupně stárne. Noví zaměstnanci musí splňovat kvalifikační předpoklady, dále se soustavně vzdělávat v rámci DVPP a pracovat v začátcích pedagogické praxe pod vedením zkušeného pedagoga – např. uvádějícího učitele.
- Usilovat o stabilizaci zaměstnanců školy vytvářením příznivých pracovních podmínek.
- S nastavením kariérního řádu pro učitele se aktivně zapojit do jeho naplňování.
- Důsledně uplatňovat při komunikaci s žáky a jejich zákonnými zástupci stejně jako s kolegy vstřícný, respektující přístup.
- Pedagogové podporují rozvoj demokratických hodnot a občanské angažovanosti. Svým přístupem k žákům podporují rozvoj jejich odpovědnosti, samostatnosti a sebekontroly. Respektují plně jejich individuální zvláštnosti.
- Pedagogové aktivně spolupracují na svém profesním rozvoji. Zajímají se o nové trendy a získané poznatky uplatňují ve výuce. Vedení školy podporuje veškeré aktivity ve smyslu zvyšování kvalifikace a DVPP.
- Pedagogové modelují a podporují svým vlastním chováním prosociální chování žáků a zdravé vztahy v komunitě školy.
- Vytvoření funkčního systému školního poradenského pracoviště: výchovný poradce, metodik prevence, metodik asistentů pedagoga, školní speciální pedagog, výchovná komise se zastoupením všech úseků, kde zaměstnanci přicházejí do přímého kontaktu se žáky (vč. úseku zdravotního).
- Vytvoření větších skupin pedagogů, metodických sdružení a v jejich rámci posílení aktivit předmětových komisí.

- Projevovat vstřícný přístup pedagogů vůči žákům odpovídajícími reakcemi na všechny potřeby žáků (sociální, emocionální, kognitivní, fyzické).
- Zlepšovat pracovní podmínky – vybavení kabinetů, využívání moderní audiovizuální techniky, ICT.

6. Pravidla fungování školy

- Škola funguje podle jasných pravidel umožňujících konstruktivní komunikaci všech aktérů (vedení školy, pedagogičtí zaměstnanci, nepedagogičtí zaměstnanci, rodiče) a jejich participaci na chodu školy.
- Škola má jasně nastavená pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti (školní řád, vnitřní řád internátu, vnitřní řád SVČ, vnitřní řád SPC a další vnitřní předpisy). Školní řád, vnitřní řád internátu, vnitřní řád SVČ a vnitřní řád SPC jsou aktualizovány vždy před zahájením nového školního roku. Tyto dokumenty jsou předkládány ke schválení školské radě a projednány na pedagogické radě.
- Ke všem pravidlům a nastaveným mechanismům mají zaměstnanci, žáci, rodiče a zřizovatel snadný a časově neomezený přístup.
- Škola udržuje konstruktivní komunikaci o pravidlech s pedagogy a hlavními aktéry vně školy (rodiče, zřizovatel) a dbá na to, aby byli zapojeni do jejich tvorby a racionalizace. Pro rodiče a uchazeče jsou pořádány Dny otevřených dveří a schůzky s rodiči přijatých žáků před zahájením studia.

7. Kontrolní činnost

- Systematicky plánovanou kontrolní činností zvyšovat kvalitu pedagogické práce, zlepšovat chod školy a ekonomické ukazatele.
- Výsledky kontrol pravidelně vyhodnocovat a seznamovat s nimi všechny pracovníky, školskou radu, rodiče i žáky.
- Zaměřit se na systém vlastního hodnocení školy a zkvalitňovat jej.

8. Zajištění bezpečnosti

- Škola je vybavena po stránce materiální, personální a technické tak, aby splňovala všechny právní předpisy související s BOZ. Zaměstnanci jsou v pravidelných intervalech proškoleni specializovanou firmou, žáci dostávají informace od třídních učitelů, správců učeben a dalších pedagogických pracovníků.
- Dodržování pravidel BOZ je vedením školy pravidelně kontrolováno.
- Škola je bezpečné a vstřícné místo pro žáky, pedagogické i nepedagogické zaměstnance a rodiče.
- Škola zajišťuje žákům, zaměstnancům i ostatním osobám oprávněným k pohybu v prostorách školy reálnou fyzickou bezpečnost, a to nejen dodržováním právních předpisů, ale také zohledněním konkrétních podmínek a prostředí školy.
- Škola má zpracovaný funkční systém úrazové prevence, včetně osvěty mezi žáky a zaměstnanci.
- Škola žákům a zaměstnancům zajišťuje psychické bezpečí.
- Škola má opatření k prevenci všech forem rizikového chování a průběžně sleduje případné signály všech forem takového chování.
- Škola dbá o psychohygienu žáků i zaměstnanců, zdravý životní styl a další formy podpory příjemného, přátelského a zdravého prostředí ve škole.

9. Oblast materiálně technická

- Racionálně využívat a ekonomicky provozovat všechny prostory školy tak, aby nedocházelo ke zbytečným ztrátám.
- Průběžně pečovat o udržování dobrého stavu nemovitosti, pomůcek, vybavení školy, okolních prostor a vytvářet estetické a hygienicky nezávadné prostředí.
- Doplnovat vybavení školy o nejmodernější kompenzační pomůcky s ohledem na stupně podpůrných opatření přiznaných našim žákům.
- Vybudovat a vybavit nový archiv školy – spisovnu.

10. Pedagogické vedení školy

- Vedení školy aktivně řídí, pravidelně monitoruje a vyhodnocuje práci školy a přijímá účinná opatření.
- Při řízení školy vedení respektuje všechny relevantní právní předpisy.
- Vedení školy aktivně řídí pedagogické procesy na úrovni školy a podněcuje pedagogický rozvoj školy v souladu s koncepcí rozvoje školy.
- Vedení školy aktivně vytváří zdravé klima ve škole – pečuje o vztahy mezi pracovníky, pedagogickými i nepedagogickými žáky, vztahy mezi zaměstnanci a žáky a jejich zákonnými zástupci a o vzájemnou spolupráci všech aktérů.
- Vedení školy vytváří podmínky pro vzájemnou spolupráci mezi učiteli (formou metodických sdružení a předmětových komisí) i spolupráci napříč mezi úseky (učitelé, asistenti pedagoga, vychovatelé, zdravotníci).
- Vedení školy usiluje o optimální materiální podmínky vzdělávání a pečuje o jejich účelné využívání, dále o vybavování školy nejmodernějšími a účelnými kompenzačními pomůckami, které umožní žákům vzdělávání i aktivní trávení volného času.
- Vedení školy klade důraz na vlastní profesní rozvoj.
- Vedení školy usiluje o pozitivní prezentaci školy na veřejnosti, pozitivní motivaci zaměstnanců, využití všech zdrojů, které má škola k dispozici, usiluje rovněž o spolupráci, práci v týmu a kontinuální zlepšování, které může instituce poskytovat pro dosažení současných a budoucích potřeb.

Příloha: Koncepce rozvoje školy - konkrétní úkoly v letech 2016 až 2020

V Janských Lázních dne 3. 1. 2016

Mgr. Jana Marešová, ředitelka školy

Koncepce rozvoje školy - konkrétní úkoly v letech 2016 až 2020

Pořadové číslo	Obsah úkolu	Splněno
1.	Uvedení dokumentace a archivu školy do stavu odpovídajícímu platné legislativě, zřízení spisovny a její vybavení.	
2.	Důsledné uplatňování podpůrných opatření v pedagogické práci úseků škola – internát – SVČ – SPC.	
3.	Zvyšování kompetencí a úrovně odbornosti pedagogických pracovníků i ostatních zaměstnanců školy prostřednictvím DVPP a jiných aktivit v rámci celoživotního vzdělávání.	
4.	Uvedení budoucího kariérního řádu do praxe školy.	
5.	Soustavná obnova a modernizace inventáře školy, dovybavení budov internátu kamerovým systémem, digitalizace pracovišť a průběžné doplňování moderních učebních pomůcek.	
6.	Inovace ve stravovacím provozu s ohledem na zdravý životní styl a odbourávání špatných stravovacích návyků žáků školy.	
7.	Modernizace vybavení školy kompenzačními pomůckami, postupné rozšiřování prostor, v nichž je k dispozici zvedací zařízení, prostřednictvím kompenzačních pomůcek usnadňovat práci zaměstnanců při poskytování nezbytného komfortu imobilním žákům.	

8.	Provést rekonstrukci zateplení budov, opravu spojovací chodby mezi školní budovou a internátem, provést revitalizaci pozemků v okolí školy a internátu, udržovat nemovitosti v dobrém technickém stavu průběžnými opravami a úpravami.	
9.	Dbát na dodržování hygienických norem v celém prostoru školy a internátu, dodržovat pravidla BOZP, pravidelně proškolovat zaměstnance a předcházet pracovním úrazům.	
10.	Průběžně vytvářet estetické prostředí ve škole i v jejím okolí se zapojením zaměstnanců i žáků školy.	
11.	Motivovat pedagogické pracovníky a žáky školy, aby se aktivně podíleli na vytváření pozitivního klimatu ve škole a pomáhali k naplňování cílů (např. žákovský parlament).	
12.	Vytvářet podmínky pro bohatou nabídku volnočasových aktivit, propojovat život školy s životem v komunitě (obci i širším regionu), připravovat žáky na život ve společnosti, zaměstnání, plnohodnotné zapojení do společnosti (akce Velikonoční děláanky, Vánoční akademie, divadelní představení pro místní ZŠ, Dny otevřených dveří, akce pro veřejnost atd.).	
13.	Spolupracovat s osvědčenými partnery a hledat nové příležitosti, jak prezentovat školu na veřejnosti.	
14.	Zapojovat se do grantů a projektů – dokončit projekt ERASMUS+, podat nové žádosti, zapojit se do tzv. šablon.	
15.	Poskytovat pomoc školám, které zapojují do vzdělávání žáky v rámci inkluze, výměny zkušeností, vytváření metodických materiálů, poskytování konzultací.	

16.	Navázat co nejbližší spolupráci se spolkem „Proškolák, z. s.“, jehož činnost podpoří všestranné aktivity školy.	
17.	Vytvářet příznivé prostředí pro otevřenou a vstřícnou komunikaci na všech úrovních a napříč všemi úseky, vylepšit systém spolupráce a vzájemné informovanosti (konkrétně Plán podpory žáka).	
18.	Vytvoření funkčního školního poradenské pracoviště s jasně vymezenými kompetencemi jednotlivých osob.	
19.	Podporovat špičkovou úroveň ŠPZ – SPC (vzdělávání poradenských pracovníků, spolupráce s NÚV, účast na odborných konferencích, zapojení do projektů, využívání nejmodernějších diagnostických metod atd.).	
20.	Uvést do souladu s potřebami žáků využívání prostor školy a vybavení. Zapojovat více do života školy rodiny žáků, konzultovat s nimi postupy školy, možnosti péče, komplexnost, pedagogickou rehabilitaci a budoucnost žáků.	