

Jednání ŠR dne 28. 8. 2014

Přítomni: Mgr. P. Šedivcová, Ing. J. Sláma, A. Maněna, K. Blažek, Mgr. J. Marešová - ředitelka školy

Omluveni: L. Seifert

Neomluveni: MUDr. V. Kalivodová

Program jednání:

1. Uvítání přítomných členů ŠR a p. ředitelky Mgr. J. Marešové
2. Slovo p. ředitelky
3. Projednání vnitřních směrnic OAJL (VŘI, ŠŘ, SVČ)
4. Různé

Ad1) Přítomné členy ŠR a p. ředitelku uvítala předsedkyně ŠR

Ad2) Sdělení ředitelky školy Mgr. J. Marešové

1. Legitimita ŠR

Ředitelka školy Mgr. J. Marešová seznámila přítomné se stanoviskem MŠMT k legitimitě ŠR, neboť je jako jediná obdržela od styčné pracovnice Mgr. Michaely Vencové z MŠMT. Jednání ŠR, které se konalo dne 28. 6. 2013 je platné stejně jako všechny výstupy z tohoto jednání (volba předsedy, místopředsedy i jednací řád).

2. Koncepční záměry pro letní prázdniny 2013/2014

- 2. etapa výměny výtahů neuskutečněna - firma, která se umístila na 2. místě, napadla výsledek výběrového řízení
- 2. etapa výměny podlahových krytin - z výběrového řízení nevzešel vítěz
- Investiční oddělení MŠMT převedlo finance na realizaci z roku 2013/2014 na rok 2014/2015

3. Realizované akce přes prázdniny a změny pro školní rok 2014/2015

- Provedena plánovaná výměna 5 plynových kotlů
- Výměna podlahových krytin (koberce ve vstupní hale, hovorňa)
- Výmalba školy
- Instalováno zvedací a transportní zařízení od firmy ERILENS s.r.o. na pavilonu B (500 tisíc) pro vyšší komfort a pohodlí při manipulaci s klienty, umožňuje i nácvik chůze
- Středisko volného času od 1. 9. 2014 nahrazuje Školní klub, který ke dni 31. 8. 2014 zaniká
- Podány informace o nových projektech týkajících se naší školy:

- Projekt Pedagogické fakulty v Olomouci - "Systémové podpory inkluzivního vzdělávání", OAJL je pilotní školou
- Projekt ZŠ Komenského - "Studentské podniky severovýchod", OAJL je hlavní partner, realizace do 31. 7. 2015, žáci OAJL by měli působit jako mentoři, založení 2 mini podniků
- Projekt "Ergotep pro žáky a studenty" - podpora praxí žáků OAJL v plné kompetenci a režii firmy Ergotep, benefity pro studenty, materiální podpora asi 1, 7 mil. Kč, realizace jen pro letošní školní rok
- Projekt Erasmus byl úspěšný pouze částečně, OAJL je náhradníkem
- Očekávaná naplněnost školy: 95 žáků (45-47 žáků na vozíku), kvóty byly naplněny
- Jednotné přijímací řízení na maturitní obory SŠ od roku 2015. Vedení pracuje na realizaci oborů vzdělávání, jejichž výstupem by byl výuční list
- 

#### Ad3) Projednání vnitřních směrnic školy

- před zahájením projednávání p. ředitelka vyslechla některé připomínky ke směrnicím. Vyslovila souhlas s nahlédnutím do zřizovací listiny SVČ. Poté již jednala ŠR bez přítomnosti pí. ředitelky
- připomínky k vnitřním směrnicím (návrhy na úpravy znění) byly barevně vyznačeny v elektronické podobě textu směrnic a budou zaslány pí. ředitelce a prvnímu zástupci. Jednalo se především o výstižnější formulace, upřesnění znění textu, časovou posloupnost a další úpravy v přílohách související s uvedením do souladu s řádem internátu a možnou nejednoznačností výkladu, revizi pravopisu ap.
- Předložené a upravené verze směrnic budou k dispozici v podkladech ŠR

### Školní řád

#### Část V. upravit text

Tento školní řád byl schválen školskou radou dne 28. 8. 2014 a projednán na pedagogické radě dne 29. 8. 2014. (zbytek vypustit).

Strana č. 5, 2. odstavec věta začínající slovem: Obědy.....Řád školní jídelny. Doplnující občerstvení zajišťuje školní bufet ve vstupní hale.

Strana 4

Doplnit poslední větu za slovo..... školy, vyjma rehabilitačních a lázeňských pobytů

Strana č. 5, odstavec 3 nové znění

c) zajistit čistotu tabule před a po skončení každé vyučovací hodiny, dále zajistit pořádek ve třídě při odchodu žáků z učebny a zkontrolovat zda jsou zhasnutá světla a zavřená okna

Provozní řád tělocvičny

Bod 6.

Tečka za slovem nádobách. Žvýkačka je zakázána.

Provozní řád školní jídelny

Bod 3 přeformulovat a upravit čas (žák má být přítomen 5 min před vyučováním ve třídě):

Výdej pokrmů ve školní jídelně je stanoven v těchto časech

Snídaně 7:00 - 8:00

Bod 4

Na začátku je mezerník

## VŘI

Strana 5 poslední odstavec - Zájmová činnost

správně by mělo být se skupinovým vychovatelem

Příloha č. 1 režim dne

- nesrovnalosti v časových údajích:

Po-pá 14:00 - 21:30 uvedena zájmová činnost, ale nenavazuje časově, případně chybí dovysvětlení - logické by bylo 14:00 - 16:30 - pak uvedena ještě v čase od 18:00 do 20:00 vyhrazeném pro přípravu na vyučování

Sobota

10.00 - 11.00 zájmová činnost (upravit)

18.00- 20.00 - vyškrtnout (není uvedena žádná činnost)

Neděle

10.00 - 12.00 zájmová činnost časově nenavazuje- logicky do 11.00

Všední dny a sobota

Po - pá 18.00- 20.00

So - 18. - 21. 30 - kolize přípravy na vyučování se zájmovou činností

Místo samostudia uvést příprava na výuku a v případě požadavku žáka dopomoc vychovatele či asistenta (3.14. VŘI) Použití termínu samostudium prakticky vylučuje jakoukoliv spoluúčasť výchovných pracovníků na přípravě žáků na vyučování.

Příloha č. 2 Rozpis vycházek

Poslední odstavec přeformulovat

V případě návštěvy akcí mimo rozpis vycházek, může být..... (původní formulace by neumožňovala opuštění DM na sportovní, společenské ap. akce)

## svč

1. věta formulace (měla by být dle zřizovací listiny - tu však nemáme k dispozici)

2. odstavec - jako výstižnější se jeví jej přeformulovat, např. následujícím způsobem (pokud nebude v rozporu se zřizovací listinou):

"Činnost střediska volného času byla začleněna do hlavních činností školy a nabyla účinnosti dnem 1. 9. 2014 opatřením zřizovatele č.j. MSMT-18453/2014-1. Středisko volného času tak přebírá a rozšiřuje aktivity školního klubu, který k 31. 8. 2014 zaniká".

Čl. 1, Odst. 3

2. věta - a vzájemných vztahů, členů SVČ, případně jejich zákonných zástupců .....(vypustit žáky, studenty, děti a nahradit členy (dle dostupných informací je SVČ přístupné i cizím))

Čl. 2. práva a povinnosti

Bod 5

Nahradit slova, v nichž se řídí pokyny slovem podle pokynů (tak jak je věta napsána nedává smysl)

Závěrečná věta za bodem 7 - číslici 8 nahradit 7 - 8. bod tato pasáž neobsahuje

Čl. 2. práva a povinnosti

Úvodní věta je v kolizi s body 7; 8; a 11 - navrhujeme přeformulovat na:

Povinnosti účastníků zájmových aktivit

Bod 3. Za chodit včas dát ...do prostor tomu určených a dbát pokynů .....

Bod 4. vypustit a řídit se jimi (pokud je dodržuji, je jasné, že se jimi řídím)

Bod 5. nová formulace - navrhujeme nahradit srozumitelnějším zněním:

Při činnostech konaných mimo prostory SVČ, jsou účastníci povinni dodržovat VŘ daných zařízení a dbát pokynů vedoucích, případně jimi pověřených osob.

Bod 6 - navrhujeme zvážit změnu znění na:

V případě potřeby (nutnosti?) nahlásit vedoucímu opuštění prostoru, ve kterém činnost probíhá

Část III.

Provoz a vnitřní režim

Čl. 6, řádek 3.

na konci 3. řádku místo vždy uveden na propagaci... **uveden vždy v informaci o příslušné činnosti.**

Poslední 2 věty postačí nahradit: **Totéž platí i pro prázdninové akce.**

část IV, čl 7, bod 3

Bylo by vhodné připomenout i možnost úrazu a evidenci úrazů => navrhuje přeformulovat:

**"3. V případě zdravotní indispozice nebo úrazu, ke kterému došlo v průběhu zájmové činnosti, zajistí vedoucí zájmového útvaru, pedagog nebo jiný pracovník SVČ dotyčnému účastníku ošetření, případně doprovod k lékaři, informuje rodiče a úraz předepsaným způsobem zaeviduje."**

část V. slovosled v začátku předposlední věty: **Nalezené věci....**

za poslední větu doplnit: **el. Zařízení napájená ze sítě musí mít platná potvrzení o provedené revizi**

Závěrečná ustanovení:

Vzhledem k tomu, že dosud není jasné, jaké vyžití bude SVČ nabízet, ani jejich personální zajištění a cena služeb, navrhuje zařadit bod 5 následujícího nebo podobného znění:

**"5. Nabídka aktivit a jejich personální zajištění budou zveřejněny až po zjištění zájmu o jednotlivé aktivity počátkem školního roku. Výše členských a finančních příspěvků účastníků taktéž."**

Pokud budou navrhované změny zapracovány do zmíněných směrnic lze předložené směrnice považovat za schválené bez výhrad.

Ad4) Různé

1. ŠR projednala zápis z jednání mezi Mgr. J. Marešovou, ředitelkou školy a Mgr. P. Šedivcovou, předsedkyní ŠR, které se uskutečnilo dne 18. 8. 2014 z podnětu Mgr. M. Vencové, styčné pracovnice MŠMT.

ŠR plně podporuje jejich dohodu o návrhu na odvolání MUDr. V. Kalivodové, členky ŠR jmenované zřizovatelem a ukládá předsedkyni ŠR, podat tento návrh zřizovateli.

ŠR jako orgán však není oprávněna zřizovateli navrhnout kohokoli za nového člena, neboť toto je plně v kompetenci zřizovatele, viz stanovisko JUDr. Miroslava Šimůnka. Otázkou zůstává, zda by bylo správné navrhnout osobu z vedení školy do školské rady.

Usnesení:

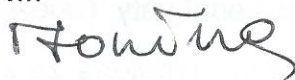
1. Školská rada bere na vědomí informaci o jednání mezi ředitelkou školy pí Mgr. Janou Marešovou a předsedkyní ŠR pí Mgr. Pavlou Šedivcovou ze dne 18.8.2014
2. V případě, že budou předložené řády (ŠŘ, VŘI a VŘ SVČ) upraveny dle připomínek ŠR, bude možno je považovat za schválené bez výhrad - všemi hlasy přítomných členů ŠR
3. Ověřením a posouzením změn v řádech dle bodu 2 pověřuje ŠR předsedkyni a místopředsedu ŠR; výsledek bude vyznačen formou dodatku k tomuto zápisu a bude jeho nedílnou součástí.
4. ŠR ukládá předsedkyni pí Mgr. Pavle Šedivcové podat zřizovateli návrh na odvolání MUDr. Vladimíry Kalivodové

zapsal J. Sláma

Podpisy: Mgr. Pavla Šedivcová v.r.



Antonín Maněna v.r.



Karel Blažek v.r.



Ing. Jan Sláma v.r.

